



CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA
JACOPO TOMADINI UDINE

AMMINISTRAZIONE

Prot. n. 5920/C11

Udine, 07/09/2012

All'Albo
Sede

Sul sito web del Conservatorio
www.conservatorio.udine.it
Albo pretorio: albo personale non docente

Sul Sito Afam- Miur
<http://afam.miur.it>

Al personale amministrativo
del Conservatorio "J. Tomadini"
di Udine
SEDE

Oggetto: pubblicazione Decreto del Presidente n. 3 del 07/09/2012
"Bando di concorso per la costituzione di una graduatoria d'istituto per titoli nel profilo professionale di assistente – area II, allegato B C.C.N.L. comparto afam del 4/08/2010"

Con la presente si dispone la pubblicazione all'albo del Conservatorio e al relativo sito web del decreto citato in oggetto.

Il Direttore
M.o Paolo Pellarin



Decreto del Presidente n. 3 del 07/09/2012

“Bando di concorso per la costituzione di una graduatoria d’istituto per titoli nel profilo professionale di assistente – area II, allegato B C.C.N.L. comparto afam del 4/08/2010”

IL PRESIDENTE

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165: “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e s.m.i.;

Vista la legge del 21 dicembre 1999, n.508: “Riforma delle Accademie di belle arti, dell’Accademia nazionale di danza, dell’Accademia nazionale d’arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica, e degli Istituti musicali pareggiati;

Visto il D.P.R. 28 febbraio 2003, n.132, regolamento recante i criteri per l’autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali;

Visto il Contratto Collettivo Nazionale di Comparto AFAM del 16/02/2005;

Visto il CCNL Afam, secondo biennio economico 2004-2005, sottoscritto l’11 aprile 2006;

Visti i CCNL Afam sottoscritti il 4 agosto 2010;

Vista la legge 7 agosto 1990, n.241: “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo, e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

Vista la legge 30 giugno 2003, n.196: “Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali” e s.m.i.;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n.445, “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamenti in materia di documentazione amministrativa;

Vista la comunicazione ministeriale prot. n. 5259/MGM del 27 luglio 2012 relativa alla mobilità per l’anno accademico 2012/2013 e alle assunzioni a tempo determinato;

Visto il D. Lgs. 16 aprile 1994, n. 297 ed in particolare gli artt.553, 554, 555;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n.487: “Regolamento recante norme sull’accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei corsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”, come modificato dal decreto del Presidente della Repubblica 30 ottobre 1996, n.693;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125, che garantisce le pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro;

Considerato che il D.L. n. 259/2005 art.1 quater, convertito in Legge 3 febbraio 2006 n.27, stabilisce che per le modalità di reclutamento, in attesa dell’entrata in vigore del regolamento sulle assunzioni previsto dalla Legge 508/1999, si applicano le disposizioni del Testo Unico 297/1994;

Considerato che risulta opportuno e conveniente per il Conservatorio disporre di una graduatoria interna nel profilo di assistente alla quale attingere per far fronte alla eventuale esigenza di copertura di posti vacanti e/o disponibili, anche a tempo parziale, nel profilo di assistente, e per ogni altra esigenza di personale in quel profilo;

Vista la delibera n. 48 del Consiglio di Amministrazione del 31/07/2012;



DECRETA

Articolo 1 – Oggetto

1. E' indetto un concorso per la costituzione di una graduatoria di istituto per titoli relativa al profilo professionale di assistente area II - allegato B del C.C.N.L. Miur-Afam del 04/08/2010, periodicamente aggiornabile, da utilizzare per le assunzioni a tempo determinato fino all'emanazione del regolamento sul reclutamento previsto all'art.2 c. 7 lett. e) della legge 508/1999.
2. Il presente Bando è pubblicato all'albo del Conservatorio, sul sito web dell'Istituto www.conservatorio.udine.it e sul sito Afam – Miur <http://afam.miur.it>.
3. La graduatoria ha validità a partire dall'a.a. 2012/2013.

Articolo 2 – Requisiti generali e specifici di ammissione

1. Al concorso ha titolo a partecipare il personale in servizio presso questa Istituzione con contratto a tempo determinato, nel profilo professionale di assistente area II – allegato B del C.C.N.L. Miur-Afam del 04/08/2010, in possesso dei seguenti requisiti:
 - 1.1. che abbia superato un concorso per esami e titoli nel comparto afam nella qualifica di riferimento della graduatoria;
 - 1.2. che abbia maturato almeno 24 mesi di servizio, anche non continuativi, nel comparto afam nella qualifica di riferimento della graduatoria, alla data di scadenza del termine previsto per la presentazione della domanda;
2. I candidati devono essere in possesso, altresì, dei seguenti requisiti generali di ammissione:
 - 2.1. cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
 - 2.2. idoneità fisica all'impiego;
 - 2.3. godimento dei diritti politici;
 - 2.4. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o dichiarati decaduti per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile o non essere incorsi in sanzioni disciplinari di cui all'art.56 commi 5 e 6 del CCNL del 16.2.2005 o nelle corrispondenti sanzioni previste dal precorso ordinamento;
 - 2.5. non essere dipendenti dello Stato o di enti pubblici collocati a riposo in applicazione di disposizioni a carattere transitorio o speciale;
 - 2.6. non trovarsi nello status di interdetti o inabili;
3. Per l'ammissione al presente concorso non si applica alcun limite massimo di età, salvo quelli generali previsti per l'assunzione presso la Pubblica Amministrazione;
4. I requisiti previsti nel presente articolo debbono essere posseduti all'atto della presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Articolo 3 – Presentazione della domanda – termine – contenuti e modalità

1. La domanda di ammissione al concorso, redatta su carta semplice secondo l'apposito modello (allegato A), deve essere inviata al Conservatorio Statale di Musica "Jacopo Tomadini", piazza I Maggio, 29 – 33100 UDINE **entro e non oltre il termine perentorio del 08/10/2012. A tal fine non fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.** Le domande non firmate e/o presentate oltre il termine di cui sopra non verranno prese in considerazione.
2. La domande recapitate a mano dovranno essere consegnate presso gli uffici di segreteria dell'Istituzione che provvederanno ad apporre sulle medesime il timbro a calendario e a rilasciare ricevuta comprovante l'avvenuta presentazione.
3. La domanda di ammissione al concorso, recante la firma del candidato, non soggetta ad autenticazione, deve indicare:
 - 3.1. il cognome e nome (le donne coniugate devono indicare solo il cognome di nascita);
 - 3.2. data e luogo di nascita;
 - 3.3. di essere in possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione al concorso di cui al precedente art.2 comma 1, numeri 1.1, 1.2;



4. Nella domanda il candidato deve, altresì, dichiarare sotto la propria responsabilità:
 - 4.1. di essere in possesso della cittadinanza italiana;
 - 4.2. di possedere l'idoneità fisica all'impiego;
 - 4.3. di avere il godimento dei diritti politici;
 - 4.4. il comune nelle cui liste elettorali sia iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
 - 4.5. le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali carichi penali pendenti. La dichiarazione deve essere resa anche se negativa;
 - 4.6. di non trovarsi nelle altre condizioni di inammissibilità di cui al precedente art. 2, comma 2, numeri 2.4, 2.5, 2.6;
 - 4.7. gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;
 - 4.8. la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
 - 4.9. i titoli di studio e professionali e i titoli di servizio;
 - 4.10. il recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni relative al concorso.
5. L'amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione dell'eventuale cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici comunque imputabili al fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore né per la mancata restituzione dell'avviso di ricevimento in caso di spedizione per raccomandata.

Articolo 4. – Documentazione da allegare alla domanda di ammissione

1. Alla domanda di ammissione al concorso deve essere allegata la documentazione prevista:
 - 1.1. copia del documento di riconoscimento, attualmente in corso di validità;
 - 1.2. dichiarazione sostitutiva di certificazione dei titoli di studio e professionali (allegato B);
 - 1.3. dichiarazione sostitutiva di certificazione dei titoli di servizio (allegato B1);
 - 1.4. dichiarazione sostitutiva dell'eventuale possesso dei titoli di preferenza elencati nell'allegato C (allegato C1);
2. L'amministrazione si riserva di accertare con mezzi propri la veridicità delle dichiarazioni e dei documenti prodotti dai candidati.

Art. 5. - Inammissibilità della domanda – esclusione dal concorso

1. E' inammissibile la domanda priva della sottoscrizione del candidato o pervenuta oltre il termine perentorio indicato nel precedente art. 3, nonché la domanda da cui non è possibile evincere le generalità del candidato o la procedura o il profilo professionale cui si riferisce.
2. L'Istituzione dispone l'esclusione dei candidati che risultino privi di qualcuno dei requisiti di cui al precedente art. 2 o abbiano effettuato dichiarazioni mendaci o abbiano prodotto certificazioni o autocertificazioni false.
3. I candidati sono ammessi con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione; l'Istituzione, in qualsiasi momento, può disporre, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso dei candidati non in possesso dei citati requisiti di ammissione.

Art. 6. - Commissione esaminatrice

1. Con successivo Decreto Presidenziale sarà nominata la commissione esaminatrice del concorso, che sarà costituita secondo le modalità stabilite dall'art. 555 c. 1 lett. b) del D.Lgs. n. 297/94.
2. Almeno un terzo dei componenti della commissione esaminatrice dovrà essere di sesso femminile, salvo motivata impossibilità.

Art. 7. - Valutazione titoli

1. I titoli dichiarati ed allegati alla domanda e/o pervenuti, comunque, entro i termini di scadenza di presentazione della stessa, verranno valutati dalla Commissione esaminatrice sulla base delle indicazioni di cui alle annesse tabelle per la valutazione dei titoli di studio, professionali e di servizio e dei titoli di preferenza (allegati A1 e C).



2. I titoli di cui al comma 1 per essere valutati devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza della domanda di ammissione al concorso.

Art. 8. - Formazione e pubblicazione della graduatoria

1. La commissione esaminatrice formerà la graduatoria di merito sulla base del punteggio complessivo conseguito da ciascun candidato secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo. A parità di punteggio precede il candidato di età anagrafica minore.
2. La graduatoria di merito è approvata con provvedimento del Presidente dell'Istituzione.
3. Il decreto di cui sopra sarà pubblicato all'Albo dell'Istituzione, sul relativo sito internet www.conservatorio.udine.it e sul sito afam miur <http://afam.miur.it>.
4. Dal giorno successivo a quello della pubblicazione della graduatoria provvisoria decorre il termine di 5 giorni per proporre eventuali impugnative.
5. Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR entro 60 giorni, oppure ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, dalla data di pubblicazione.

Articolo 9 – Utilizzo della graduatoria

1. L'utilizzo della graduatoria è subordinata all'accertamento delle seguenti condizioni:
 - Presenza di posti vacanti e/o disponibili nel profilo di Assistente di durata annuale;
 - Ogni altra esigenza di personale nel profilo di Assistente.

Art. 10. - Accesso ai documenti amministrativi

1. L'accesso ai documenti da parte dei legittimi interessati può essere esercitata ai sensi della legge n. 241/1990, nei tempi e nei limiti previsti dal decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 per le procedure concorsuali.

Art. 11. - Ricorsi

1. Avverso i provvedimenti che dichiarano l'inammissibilità della domanda di partecipazione al concorso o l'esclusione dalla procedura concorsuale è ammesso ricorso giurisdizionale, entro sessanta giorni, al Tribunale Amministrativo Regionale territorialmente competente ovvero, ricorso straordinario, entro centoventi giorni, al Capo dello Stato, dalla data di pubblicazione.

Art. 12. - Trattamento dei dati personali

1. L'Amministrazione, con riferimento al D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si impegna ad utilizzare i dati personali forniti dal candidato solo per fini istituzionali e per l'espletamento della presente procedura.

Art. 13. - Norme finali e di rinvio

1. Tutti gli allegati al presente bando ne costituiscono parte integrante. Il presente bando è pubblicato all'Albo dell'Istituzione, nonché sul relativo sito internet www.conservatorio.udine.it e sul sito afam miur <http://afam.miur.it>.

IL PRESIDENTE DEL CONSERVATORIO
Dott. Giorgio Colutta



Allegato A

Dichiarazione sostitutiva di certificazione

resa sotto la propria responsabilità ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del citato D.P.R. 445/2000 consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/00 n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. del 28/12/00 n. 445.

Al Presidente del Conservatorio "Jacopo Tomadini"
Piazza 1° maggio n. 29
33100 Udine

Oggetto: richiesta di ammissione al "Bando di concorso per la costituzione di una graduatoria d'istituto per titoli nel profilo professionale di assistente – area II, allegato B C.C.N.L. comparto afam del 4/08/2010" (D.P. n. 3 del 07/09/2012)

__I__ sottoscritt__

Cognome ¹		Nome	
nat__	a	il	
cittadinanza		codice fiscale	
residente a		in via/piazza	
prov.	Tel		
Cell	Mail		

Dipendente a tempo determinato presso questo Conservatorio di Musica con la qualifica di

CHIEDE

di essere incluso nella graduatoria di Istituto ai sensi del Decreto del Presidente n. 3 del 07/09/2012 "Bando di concorso per la costituzione di una graduatoria d'istituto per titoli nel profilo professionale di assistente – area II, allegato B C.C.N.L. comparto afam del 4/08/2010" da destinare ad eventuali assunzioni a tempo determinato"

A tal fine DICHIARA

di essere in possesso dei requisiti richiesti dall'art.2 c.1 nn. 1.1. e 1.2. del "Bando di concorso per la costituzione di una graduatoria d'istituto per titoli nel profilo professionale di assistente – area II, allegato B C.C.N.L. comparto afam del 4/08/2010" (D.P. n. 3 del 07/09/2012) ovvero:

- Di aver superato un concorso per esami e titoli nel comparto afam nella qualifica di riferimento della graduatoria;
- Di aver maturato almeno 24 mesi di servizio, anche non continuativi, nel comparto afam nella qualifica di riferimento della graduatoria, alla data di scadenza del termine previsto per la presentazione della domanda;



Dichiara, altresì, sotto la propria responsabilità:

1. di essere cittadino italiano;
2. di possedere l'idoneità fisica all'impiego;
3. di avere il godimento dei diritti politici;
4. di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di.....
oppure di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo:
.....;
5. di non avere riportato condanne penali né di avere procedimenti penali pendenti a proprio carico ²
6. di non trovarsi nelle condizioni di inammissibilità previste dal bando di concorso;
7. di non aver prestato servizio presso altre Amministrazioni oppure di aver prestato i seguenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni: _____
_____, servizi che sono cessati (eventualmente) per i
seguenti motivi: _____;
8. di avere la seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari: _____;
9. di essere in possesso dei titoli di studio e professionali, e dei titoli di servizio, di cui si chiede la valutazione ai sensi dell'allegato A1 del bando di concorso D.P. n.3 del 07/09/2012;
10. di eleggere ai fini della presente selezione il proprio recapito al seguente indirizzo.....tel.....
impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni successive e riconoscendo che l'amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

Allegati:

- 1) Copia del documento di riconoscimento, attualmente in corso di validità;
- 2) Dichiarazione sostitutiva dei titoli di studio e professionali (allegato B);
- 3) Dichiarazione sostitutiva dei titoli di servizio (allegato B1);
- 4) Dichiarazione sostitutiva dei titoli di preferenza (allegato C1).

Luogo e data _____

_____ (firma per esteso non autenticata)

Il sottoscritto autorizza altresì il Conservatorio di Udine al trattamento dei dati contenuti in questa domanda per le finalità istituzionali e nei limiti stabiliti dal D.Lgs 196/2003.

Luogo e data _____

_____ (firma per esteso non autenticata)

¹ Le donne coniugate indicheranno il cognome da nubile;

² Ovvero l'indicazione delle eventuali condanne penali riportate, la data della sentenza dell'autorità giudiziaria che l'ha emessa (anche se sia concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale) e dei procedimenti penali eventualmente pendenti.



Allegato A1

Tabella di valutazione dei titoli per il profilo:

AREA II – ASSISTENTE

A) TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI

- Diploma di laurea di primo livello o titoli equipollenti (1) (2): PUNTI 1
- Diploma di laurea o laurea specialistica di secondo livello (1) (2): PUNTI 1,5
- Inclusione in graduatorie di concorsi di qualifica superiore nelle Istituzioni di Alta Formazione Artistica e Musicale: PUNTI 1

B) TITOLI DI SERVIZIO

- Servizio effettivo a tempo determinato prestato in qualità di Assistente amministrativo o in qualifiche superiori nelle di Alta Formazione Artistica e Musicale: PUNTI 0,5 per ogni mese di servizio o frazione superiore a 15 giorni.
- Altro servizio effettivo prestato alle dipendenze di una Pubblica Amministrazione: PUNTI 0,05 per ogni mese di servizio o frazione superiore a 15 giorni.

Note

- (1) Sono valutabili anche i titoli equipollenti conseguiti all'estero.
- (2) Si valuta un solo titolo, il più favorevole tra laurea di primo livello, diploma di laurea e laurea specialistica di secondo livello.



Allegato B

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
DEI TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI**

resa sotto la propria responsabilità ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del citato D.P.R. 445/2000 consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/00 n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. del 28/12/00 n. 445.

__I__ sottoscritt__

cognome		Nome	
nat__	a	il	
cittadinanza		codice fiscale	
residente a		in via/piazza	
prov.	Tel		
Cell	Mail		

DICHIARA

di essere in possesso dei seguenti titoli di studio e professionali

Titolo di studio e/o professionale:	conseguito il	presso

Luogo e data _____

_____ (firma per esteso non autenticata)



Allegato B1

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
DEI TITOLI DI SERVIZIO**

resa sotto la propria responsabilità ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del citato D.P.R. 445/2000 consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/00 n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. del 28/12/00 n. 445.

__I__ sottoscritt__

cognome		Nome	
nat__	a	il	
cittadinanza		codice fiscale	
residente a		in via/piazza	
prov.	Tel		
Cell	Mail		

DICHIARA

di essere in possesso dei seguenti titoli di servizio

Sede di servizio	Peridio del servizio
	Qualifica _____ Dal ____/____/____ al ____/____/____
	Qualifica _____ Dal ____/____/____ al ____/____/____
	Qualifica _____ Dal ____/____/____ al ____/____/____
	Qualifica _____ Dal ____/____/____ al ____/____/____
	Qualifica _____ Dal ____/____/____ al ____/____/____
	Qualifica _____ Dal ____/____/____ al ____/____/____



Sede di servizio	Peridio del servizio
	Qualifica _____ Dal ____/____/____ al ____/____/____
	Qualifica _____ Dal ____/____/____ al ____/____/____
	Qualifica _____ Dal ____/____/____ al ____/____/____
	Qualifica _____ Dal ____/____/____ al ____/____/____
	Qualifica _____ Dal ____/____/____ al ____/____/____
	Qualifica _____ Dal ____/____/____ al ____/____/____
	Qualifica _____ Dal ____/____/____ al ____/____/____
	Qualifica _____ Dal ____/____/____ al ____/____/____
	Qualifica _____ Dal ____/____/____ al ____/____/____
	Qualifica _____ Dal ____/____/____ al ____/____/____
	Qualifica _____ Dal ____/____/____ al ____/____/____
	Qualifica _____ Dal ____/____/____ al ____/____/____
	Qualifica _____ Dal ____/____/____ al ____/____/____
	Qualifica _____ Dal ____/____/____ al ____/____/____
	Qualifica _____ Dal ____/____/____ al ____/____/____

Luogo e data _____

_____ (firma per esteso non autenticata)



ALLEGATO C

TABELLA DEI TITOLI DI PREFERENZA

TITOLI DI PREFERENZA A PARITA' DI MERITO:

- A Gli insigniti di medaglia al valor militare;
- B i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- C i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- D i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- E gli orfani di guerra;
- F gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- G gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- H i feriti in combattimento;
- I gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- J i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- K i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- L i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- M i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- N i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- O i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- P coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- Q coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- R i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- S gli invalidi ed i mutilati civili;
- T militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A PARITA' DI MERITO E TITOLI, LA PREFERENZA E' DETERMINATA:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

RISERVE

Si applicano le disposizioni di cui alla legge 12.3.1999, n.68 per singola istituzione e per distinti profili professionali.



Allegato C1

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
DEI TITOLI DI PREFERENZA**

resa sotto la propria responsabilità ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del citato D.P.R. 445/2000 consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/00 n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. del 28/12/00 n. 445.

__I__ sottoscritt__

cognome		Nome	
nat__	a	il	
cittadinanza		codice fiscale	
residente a		in via/piazza	
prov.	Tel		
Cell	Mail		

DICHIARA

di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza:

Luogo e data _____

_____ (firma per esteso non autenticata)